

2023-03-29

I. dz. 2023.03.29
podpis: [Podpis]

Nagłówek sprawozdania finansowego	
Data początkowa okresu, za który sporządzono sprawozdanie	2022-01-01
Data końcowa okresu, za który sporządzono sprawozdanie	2022-12-31
Data sporządzenia sprawozdania finansowego	2023-03-29
Kod Sprawozdania: SprFinJednostkaInnaWZłotych	
Kod Systemowy	SFJINZ (1)
Wersja Schemy	1-2
Wariant Sprawozdania	1
Wprowadzenie do sprawozdania finansowego	
Dane identyfikujące jednostkę	
Firma, siedziba albo miejsce zamieszkania	
Nazwa Firmy	GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W LIPNIKU
Siedziba podmiotu	
Województwo	Świętokrzyskie
Powiat	OPATOWSKI
Gmina	LIPNIK
Miejscowość	LIPNIK
Adres	
Kraj	PL
Województwo	Świętokrzyskie
Powiat	OPATOWSKI
Gmina	LIPNIK
Numer budynku	20
Nazwa miejscowości	LIPNIK

Kod pocztowy	27-540
Nazwa urzędu pocztowego	LIPNIK
Podstawowy przedmiot działalności jednostki	
Kod P K D	9101A
Identyfikator podatkowy NIP	8631520173
Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym	
Data od	2022-01-01
Data do	2022-12-31
Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe: "Tak" - sprawozdanie finansowe zawiera dane łącznie; "Nie" - sprawozdanie nie zawiera danych łącznych	Nie
Założenie kontynuacji działalności	
Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości	Tak
Wskazanie, czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności: "Tak" - Brak okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności; "Nie" - Wystąpiły okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności	Tak

**metod wyceny aktywów i pasywów
(także amortyzacji),**

Wycena aktywów i pasywów składników majątkowych jest zgodna z ustawą. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne ujmuje się w wysokości kosztów poniesionych na ich nabycie, otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wysokości określonej w tej decyzji, a otrzymane w drodze darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Na dzień bilansowy wycenia się w wartości netto. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych według cen nabycia. Środki trwałe o wartości powyżej 10 000,00 zł amortyzuje się jednorazowo za okres roku w m-c grudniu, stosując zasady i stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe o wartości do 10 000,00 zł oraz wartości niematerialne i prawne podlegają amortyzacji i umorzeniu w momencie przekazania do użytkowania w pełnej wartości początkowej. Składniki majątkowe o niskiej wartości jednostkowej nie przekraczającej 500,00 zł odpisuje się w koszty pod datą przekazania do użytkowania w wartości początkowej jako zużycie materiału. Pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo – wartościowej od kwoty 500,00 zł do 10 000,00 zł, a poniżej 500,00 zł w ewidencji ilościowej. Z ewidencji wyłącza się materiały biurowe, środki czystości, paliwo i opał.

Zasady (polityka) rachunkowości. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru, w tym:

wizualizacja sprawozdania

ustalenia wyniku finansowego		Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty według zasad memoriału.	
ustalenia sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego		Bilans i rachunek zysków i strat sporządzony jest w układzie porównawczym.	
Bilans			
Opis lub nazwa pozycji	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy	Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
Aktywa razem	0.00	0.00	-
Opis lub nazwa pozycji	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy	Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
Pasywa razem	0.00	0.00	-
• Kapitał (fundusz) własny	-126.55	0.00	-
• Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	126.55	0.00	-
• • Zobowiązania krótkoterminowe	126.55	0.00	-
• • • Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	126.55	0.00	-
• • • • inne	126.55	0.00	-

Rachunek zysków i strat			
Opis lub nazwa pozycji	Kwota na dzień kończący bieżący rok obrotowy	Kwota na dzień kończący poprzedni rok obrotowy	Przekształcone dane porównawcze za poprzedni rok obrotowy
Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)			
• Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	188974.95	154591.98	-
• Koszty działalności operacyjnej	189101.50	154591.98	-
• Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-126.55	0.00	-
• Zysk (strata) netto (I-J-K)	-126.55	0.00	-
Dodatkowe informacje i objaśnienia			
Opis			
Opis	Dodatkowe informacje i objaśnienia do sprawozdania Gminnej Biblioteki Publicznej w Lipniku		
Załączony plik			
Nazwa pliku wraz z rozszerzeniem.	DODATKOWEGBP2022.pdf		

Skarbnik Gminy
mgr *[Signature]* Zimoląg
mgr *[Signature]* Dziarmagn
Imp. d. s. usługowości budżetowej

Wójt Gminy Lipnik
[Signature]
mgr Andrzej Grządziel

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

I. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO BILANSU GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W LIPNIKU

Aktywa

Majątek trwały w 2022 roku

L.p.	Aktywa w bilansie	Wartość na początku okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości początkowej	Zmniejszenia wartości początkowej	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
A	Aktywa trwale razem w tym:	322 770,99	28 522,00	0,00	351 292,99
I.	Wartości niematerialne i prawne	12 464,68	0,00	0,00	12 464,68
II.	Rzeczowe aktywa trwale	310 306,31	28 522,00	0,00	338 828,31
1	Pozostałe środki trwale	70 306,66	10 415,00	0,00	80 721,66
2	Zbiory biblioteczne	239 999,65	18 107,00	0,00	258 106,65

Umorzenie majątku trwałego w 2022 roku

L.p.	Aktywa w bilansie	Umorzenie stan na początku okresu sprawozdawczego	Wartość umorzenia w okresie sprawozdawczym	Całkowita wartość umorzenia	Wartość pozostała do umorzenia w następnych okresach
1	2	3	4	5	6
A	Aktywa trwale razem w tym:	322 770,99	28 522,00	351 292,99	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne	12 464,68	0,00	12 464,68	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwale	310 306,31	28 522,00	338 828,31	0,00
1	Pozostałe środki trwale	70 306,66	10 415,00	80 721,66	0,00
2	Zbiory biblioteczne	239 999,65	18 107,00	258 106,65	0,00

Jednostka nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym, nie użytkuje środków trwałych na podstawie umów najmu, dzierżawy, leasingu i innych.

Pasywa

Kapitał (fundusz) własny

Zmian w wysokości kapitału (funduszu) podstawowego w 2022 roku nie ma, początek okresu 0,00 zł na koniec okresu 0,00 zł.

Kapitały zapasowe i rezerwowe nie wystąpiły.

Gminna Biblioteka Publiczna w Lipniku na koniec okresu sprawozdawczego posiada zobowiązania krótkoterminowe do 12 miesięcy w kwocie 126,55 zł

- z tytułu pozostałe rozrachunki z pracownikami 126,55 zł

GBP w Lipniku nie udzielała gwarancji, poręczeń, zabezpieczeń na majątku jednostki innym jednostkom.

II. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT

Struktura przychodów

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	188 974,95
1.	w tym: dotacje zaliczane do przychodów (podmiotowe na finansowanie działalności statutowej)	169 974,95
2	w tym: dotacje zaliczane do przychodów (środki finansowe z budżetu państwa – Biblioteka Narodowa)	9 000,00
3	w tym: dotacje zaliczane do przychodów (środki finansowe z budżetu państwa – Instytut Książki)	10 000,00

Wykazane przychody są wolne od podatku, co zostało wykazane w zeznaniu podatkowym CIT- 8 i CIT-8/0.

Struktura kosztów

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
B.	Koszty działalności operacyjnej	189 101,50
I.	Amortyzacja	0,00
II.	Zużycie materiałów i energii	33 931,50
III.	Usługi obce	801,33
IV.	Wynagrodzenia	123 415,33
V.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	30 008,26
VI.	Pozostałe koszty rodzajowe	945,08

Rok 2022 zakończył się stratą w kwocie 126,55 zł.

III. SPRAWOZDANIE Z PRZEPLYWU ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH

W 2022 roku sprawozdanie nie obowiązuje.

IV. INFORMACJE O SPRAWACH OSOBOWYCH

Średnia zatrudnienia w 2022 roku wynosiła 2,33 osoby, w przeliczeniu na etaty 2,13 etaty.

CZEŚĆ: V, VI, VII nie dotyczy

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTYNUACJI DZIAŁALNOŚCI

Na dzień 31 grudnia 2022 roku nie wystąpiły okoliczności, które mogły by świadczyć o niepewności kontynuowania działalności.

Gminna Biblioteka Publiczna w Lipniku w następnym roku kontynuuje działalność kulturalną zgodnie nadanym Statutem.

Skarbnik Gminy

mgr Magdalena Zimoląg

Wójt Gminy Lipnik

mgr Andrzej Grządziel

Sprezjedłite:

mgr Danuta Pisiak-Dziarmaga

Insp. d/s księgowości budżetowej