

**SPRAWOZDANIE FINANSOWE
INSTYTUCJI KULTURY
ZA 2020 ROK**

**GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
W LIPNIKU
LIPNIK 20
27-540 LIPNIK**

- 6) WPROWADZENIE**
- 7) BILANS**
- 8) RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT**
- 9) ZESTAWIENIE ZMIAN W KAPITALE (FUNDUSZU) WŁASNY**
- 10) DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA**

WPROWADZENIE

8. Nazwa jednostki: Gminna Biblioteka Publiczna w Lipniku

Adres siedziby: Lipnik 20, 27-540 Lipnik

NIP: 863 15 20 173

REGON: 260270525

Gminna Biblioteka Publiczna jest samorządową instytucją kultury działającą w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862). GBP w Lipniku została utworzona na mocy Uchwały nr IV/8/84 Gminnej Rady Narodowej w Lipniku z dnia 28.12.1984 roku, Uchwałą nr X/78/2015 Rady Gminy w Lipniku z dnia 9 lipca 2015 roku w sprawie nadania statutu. Gminna Biblioteka Publiczna w Lipniku została wpisana do rejestru instytucji kultury w dniu 03.10.1995 roku w związku z powyższym posiada osobowość prawną.

Nadzór nad działalnością Gminnej Biblioteki Publicznej w Lipniku sprawuje organizator – Gmina Lipnik. GBP w Lipniku jako samorządowa instytucja kultury, służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury. Działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, zapewniając dostęp do zasobów dorobku kultury.

Do podstawowych zadań Gminnej Biblioteki Publicznej w Lipniku należy gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu. Udostępnienie zbiorów bibliotecznych oraz prowadzenie działalności informacyjnej, organizowanie czytelnictwa poprzez udostępnienie zbiorów bibliotecznych na miejscu. Popularyzacja książki, informacji, wiedzy i czytelnictwa.

9. Czas trwania działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Lipniku jest nieograniczony.

10. Prezentowane sprawozdanie finansowe jest sporządzone za okres od 01.01.2020 do 31.12.2020 roku.

11. Jednostka sporządziła samodzielnie sprawozdanie finansowe, ponieważ w jej skład nie wchodzi inne wewnętrzne jednostki organizacyjne.

12. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz nie istnieją przesłanki wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

13. W okresie, którego dotyczy sprawozdanie finansowe nie nastąpiło połączenie Gminnej Biblioteki Publicznej w Lipniku z innymi spółkami.

14. Rachunkowość Gminnej Biblioteki Publicznej w Lipniku prowadzona jest zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r (Dz.U. z 2002 r. nr 76, oz. 694 z późn. zm.), Ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. nr 157, poz.1240 z późn. zm.) i przepisach obowiązujących z uwzględnieniem zasad szczególnych określonych w ustawie z dnia 25 października

1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz aktualnie obowiązującej polityce rachunkowości Gminnej Biblioteki Publicznej w Lipniku.

Gminna Biblioteka Publiczna w Lipniku rachunkowość prowadzi za pomocą programu komputerowego RADIX FKB+. System płac obsługiwany jest przez program komputerowy PŁACE+.

Bilans i rachunek zysków i strat sporządzany jest w układzie porównawczym.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty według zasady memoriału.

Wycena aktywów i pasywów składników majątkowych jest zgodna z ustawą.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne ujmuje się w wysokości kosztów poniesionych na ich nabycie, otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wysokości określonej w tej decyzji, a otrzymane w drodze darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Na dzień bilansowy wycenia się w wartości netto. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych według cen nabycia.

Środki trwałe o wartości powyżej 10 000,00 zł amortyzuje się jednorazowo za okres roku w m-c grudniu, stosując zasady i stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

Środki trwałe o wartości do 10 000,00 zł oraz wartości niematerialne i prawne podlegają amortyzacji i umorzeniu w momencie przekazania do użytkowania w pełnej wartości początkowej.

Składniki majątkowe o niskiej wartości jednostkowej nie przekraczającej 200,00 zł odpisuje się w koszty pod datą przekazania do użytkowania w wartości początkowej jako zużycie materiału. Pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo – wartościowej od kwoty 200,00 zł do 10 000,00 zł, a poniżej 200,00 zł w ewidencji ilościowej. Z ewidencji wyłącza się materiały biurowe, środki czystości, paliwo i opał.

DODATKOWE INFORMACJE I OBJASNIENIA

III. INFORMACJE I OBJASNIENIA DO BILANSU

Aktywa

Majątek trwały w 2020 roku

L.p.	Aktywa w bilansie	Wartość na początku okresu sprawozdawczego	Zwiększenia wartości początkowej	Zmniejszenia wartości początkowej	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
A	Aktywa trwałe razem w tym:	285 316,53	19 386,00	592,54	304 109,99
I.	Wartości niematerialne i prawne	12 464,68	0,00	0,00	12 464,68
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	272 851,85	19 386,00	592,54	291 645,31
1	Pozostałe środki trwałe	68 433,66	944,00	0,00	69 377,66
2	Zbiory biblioteczne	204 418,19	18 442,00	592,54	222 267,65

Umorzenie majątku trwałego w 2020 roku

L.p.	Aktywa w bilansie	Umorzenie stan na początku okresu sprawozdawczego	Wartość umorzenia w okresie sprawozdawczym	Całkowita wartość umorzenia	Wartość pozostała do umorzenia w następnych okresach
1	2	3	4	5	6
A	Aktywa trwałe razem w tym:	285 316,53	18 793,46	304 109,99	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne	12 464,68	0,00	12 464,68	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	272 851,85	18 793,46	291 645,31	0,00
1	Pozostałe środki trwałe	68 433,66	944,00	69 377,66	0,00
2	Zbiory biblioteczne	204 418,19	17 849,46	222 267,65	0,00

Jednostka nie posiada gruntów w użytkowaniu wieczystym, nie użytkuje środków trwałych na podstawie umów najmu, dzierżawy, leasingu i innych.

Pasywa

Kapitał (fundusz) własny

Zmian w wysokości kapitału (funduszu) podstawowego w 2020 roku nie ma, początek okresu 0,00 zł na koniec okresu 0,00 zł.

Kapitały zapasowe i rezerwowe nie wystąpiły.

Gminna Biblioteka Publiczna w Lipniku posiada na koniec okresu sprawozdawczego nie posiada żadnych zobowiązania.

GBP w Lipniku nie udzielała gwarancji, poręczeń, zabezpieczeń na majątku jednostki innym jednostkom.

IV. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT

Struktura przychodów

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	139 467,32
1.	w tym: dotacje zaliczane do przychodów (podmiotowe na finansowanie działalności statutowej)	130 467,32
2	w tym: dotacje zaliczane do przychodów (środki finansowe z budżetu państwa – Biblioteka Narodowa)	9 000,00

Wykazane przychody są wolne od podatku, co zostało wykazane w deklaracji CIT- 8 i CIT-8/0.

Struktura kosztów

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
B.	Koszty działalności operacyjnej	139 467,32
I.	Amortyzacja	0,00
II.	Zużycie materiałów i energii	23 015,08
III.	Usługi obce	759,54
IV.	Podatki i opłaty	0,00
V.	Wynagrodzenia	92 462,18
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	22 981,72
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	248,80

Rok 2020 zbilansował się, kwota przychodów była równa kwocie kosztów.

IX. SPRAWOZDANIE Z PRZEPŁYWU ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH

W 2020 roku sprawozdanie nie obowiązuje.

X. INFORMACJE O SPRAWACH OSOBOWYCH

Średnia zatrudnienia w 2020 roku wynosiła 2,58 osoby, w przeliczeniu na etaty 2,23 etaty.

CZĘŚĆ: V, VI, VII nie dotyczy

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTYNUACJI DZIAŁALNOŚCI

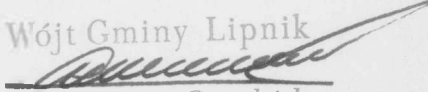
Na dzień 31 grudnia 2020 roku nie wystąpiły okoliczności, które mogły by świadczyć o niepewności kontynuowania działalności.

Gminna Biblioteka Publiczna w Lipniku w następnym roku kontynuuje działalność kulturalną zgodnie nadanym Statutem.

Skarbnik Gminy


mgr Magdalena Zimoląg

Wójt Gminy Lipnik


mgr Andrzej Grządziel

mgr Danuta Misiak-Dziarmaga


Insp. d/s księgowości budżetowej

Sprache

AKTYWA		Stan na koniec 31.12.2019 roku	Stan na koniec 31.12.2020 roku	PASywa		Stan na koniec 31.12.2019 roku	Stan na koniec 31.12.2020 roku
A.	AKTYWA TRWAŁE	0,00	0,00	A.	KAPITAŁ (fundusz) WŁASNY	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I.	Kapitał (fundusz) podstawowy	0,00	0,00
1.	koszty zakończonych prac rozwojowych			II.	należne wpływy na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)		
2.	Wartość firmy			III.	Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)		
3.	Inne wartości niematerialne i prawne			IV.	Kapitał (fundusz) zapasowy		
4.	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			V.	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	VI.	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
1.	<i>Środki trwałe</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	VII.	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
a)	Grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	0,00	0,00	VIII	Zysk (strata) netto	0,00	0,00
b)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	IX.	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
c)	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
d)	Środki transportu			I.	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
e)	Inne środki trwałe	0,00	0,00	1.	rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2.	<i>Środki trwałe w budowie</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	2.	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne		
3.	<i>Zaliczki na środki trwałe</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		<i>długoterminowa</i>		
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00		<i>krótkoterminowa</i>		
1.	Od jednostek powiązanych			3.	Pozostałe rezerwy		

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej
**GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
W LIPNIKU
LIPNIK 20
27-540 LIPNIK**
Numer identyfikacyjny REGON 260270525

BILANS
samorządowej instytucji kultury
sporządzony na dzień 31.12.2020 rok

Adresat
WÓJT GMINY LIPNIK
Wysłać bez pisma przewodniego

2.	Od pozostałych jednostek				<i>długoterminowe</i>		
IV.	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00		<i>krótkoterminowe</i>		
1.	Nieruchomości			II.	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
2.	Wartości niematerialne i prawne			1.	Wobec jednostek powiązanych		
3.	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2.	Wobec pozostałych jednostek		
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	a)	<i>kredyty i pożyczki</i>		
	udziały i akcje			b)	<i>z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych</i>		
	inne papiery wartościowe			c)	<i>inne zobowiązania finansowe</i>		
	udzielone pożyczki			d)	<i>inne</i>		
	inne długoterminowe aktywa finansowe			III.	Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	0,00
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	1.	Wobec jednostek powiązanych		
	udziały i akcje			a)	<i>z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:</i>		
	inne papiery wartościowe				<i>do 12 miesięcy</i>		
	udzielone pożyczki				<i>powyżej 12 miesięcy</i>		
	inne długoterminowe aktywa finansowe			b)	<i>inne</i>		
4.	Inne inwestycje długoterminowe			2.	Wobec pozostałych jednostek		
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	a)	<i>kredyty i pożyczki</i>		
1.	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			b)	<i>z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych</i>		
2.	inne rozliczenia międzyokresowe			c)	<i>inne zobowiązania finansowe</i>		
B.	AKTYWA OBROTOWE	0,00	0,00	d)	<i>z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:</i>		
I.	Zapasy	0,00	0,00		<i>do 12 miesięcy</i>		
1.	Materiały	0,00	0,00		<i>powyżej 12 miesięcy</i>		
2.	Półprodukty i produkty w toku			e)	<i>zaliczki otrzymane na dostawy</i>		
3.	Produkty gotowe			f)	<i>zobowiązania wekslowe</i>		

4.	Towary				g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń		
5.	Zaliczki na dostawy	0,00	0,00		h) z tytułu wynagrodzeń		
II.	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00		i) inne		
1.	<i>Należności od jednostek powiązanych</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	3.	<i>Fundusze specjalne</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
a)	<i>z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	IV.	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
	<i>do 12 miesięcy</i>			1.	Ujemna wartość firmy		
	<i>powyżej 12 miesięcy</i>			2.	Inne rozliczenia międzyokresowe		
b)	<i>inne</i>				<i>długoterminowe</i>		
2.	<i>Należności od pozostałych jednostek</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		<i>krótkoterminowe</i>		
a)	<i>z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>				
	<i>do 12 miesięcy</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>				
	<i>powyżej 12 miesięcy</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>				
b)	<i>z tytułu podatków dotacji, ceł, ubezpieczeń i zdrowotnych oraz innych świadczeń</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>				
c)	<i>inne</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>				
d)	<i>dochodzone na drodze sądowej</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>				
III.	Inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00				
1.	<i>Krótkoterminowe aktywa finansowe</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>				
a)	<i>w jednostkach powiązanych</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>				
	<i>udziały i akcje</i>						
	<i>inne papiery wartościowe</i>						
	<i>udzielone pożyczki</i>						
	<i>inne krótkoterminowe aktywa finansowe</i>						
b)	<i>w pozostałych jednostkach</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>				
	<i>udziały i akcje</i>						
	<i>inne papiery wartościowe</i>						
	<i>udzielone pożyczki</i>						

	inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	0,00	0,00				
	środki pieniężne w kasie i na rachunkach	0,00	0,00				
	inne środki pieniężne						
	inne aktywa pieniężne						
2.	Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00				
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00				
	AKTYWA RAZEM	0,00	0,00		PASYWA RAZEM	0,00	0,00

Skarbnik Gminy

[Signature]
mgr *[Signature]* Zimoląg
(główny księgowy)

2021. 03. 30

(rok, miesiąc, dzień)

Wójt Gminy Lipnik

[Signature]
mgr Andrzej Grządziel

(kierownik jednostki)

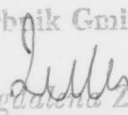
Sporzędnice:

mgr Danuta Piłsiak-Dziarmaga

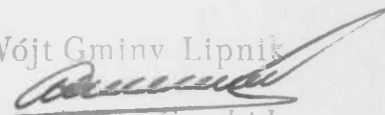
[Signature]
Insp. d/s księgowości budżetowej

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) samorządowej instytucji kultury sporządzony na dzień 31.12. 2020 rok	Adresat	
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W LIPNIKU LIPNIK 20 27 - 540 LIPNIK			WÓJT GMINY LIPNIK	
Nr identyfikacyjny REGON 260270525				
			Stan na 31.12.2020 roku	
		Stan na 31.12. 2019 roku		
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	159 425,21	139 467,32	
I.	przychody netto ze sprzedaży produktów i usług	159 425,21	139 467,32	
1.	w tym: dotacje zaliczane do przychodów (podmiotowe na finansowanie działalności statutowej)	152 888,21	130 467,32	
2.	w tym: dotacje zaliczane do przychodów (dotacja z Biblioteki Narodowej)	6 537,00	9 000,00	
3.	Przychody własne ze sprzedaży usług kulturalnych			
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
B.	Koszty działalności operacyjnej	159 425,21	139 467,32	
I.	Amortyzacja			
II.	Zużycie materiałów i energii	27 036,18	23 015,08	
III.	Usługi obce	1 028,91	759,54	
IV.	Podatki i opłaty, w tym:	161,30		
	- podatek akcyzowy			
V.	Wynagrodzenia	110 825,40	92 462,18	
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	20 044,72	22 981,72	
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	328,70	248,80	
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	0,00	0,00	
D.	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00	
I.	Zysk ze zbycia niefinansowanych aktywów trwałych			
II.	Dotacje			
III.	Inne przychody operacyjne			
E.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	
I.	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II.	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych			
III.	Inne koszty operacyjne			
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	0,00	0,00	
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00	
I.	Dywidendy i udziały w zyskach w tym:			
	- od jednostek powiązanych			
II.	Odsetki, w tym:			
	- od jednostek powiązanych			
III.	Zysk ze zbycia inwestycji			
IV.	Aktualizacja wartości inwestycji			
V.	Inne			
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00	

I.	Odsetki, w tym:		
	dla jednostek powiązanych		
II.	Strata ze zbycia inwestycji		
III.	Aktualizacja wartości inwestycji		
IV.	Inne		
I.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G - H)	0,00	0,00
J.	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.- J.II.)	0,00	0,00
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K.	Zysk (strata) brutto (I + - J)	0,00	0,00
L.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
M.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
N.	Zysk (strata) netto (K - L -M)	0,00	0,00

Skarbnik Gminy

 mgr Magdalena Zimoląg
 (główny księgowy)

2021. 03. 30
 (rok, miesiąc, dzień)

Wójt Gminy Lipnik

 mgr Andrzej Grządziel
 (kierownik jednostki)

spełniona:
 mgr Danuta Misiak-Dziarmaga

 Insp. d/s księgowości budżetowej

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym		Adresat	
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W LIPNIKU LIPNIK 20, 27-540				WÓJT GMINY LIPNIK	
Nr identyfikacyjny REGON 260270525		sporządzony na dzień 31 grudnia 2019 r.		wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na 31.12.2018 roku		Stan na 31.12.2019 roku	
I.	Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO)	-3 429,10	0,00		
	-korekty błędów podstawowych				
I.a.	Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO), po korektach	0,00	0,00		
1.	Kapitał (fundusz) podstawowy na początek okresu	0,00	-3 429,10		
1.1.	Zmiany kapitału (funduszu) podstawowego	-3 429,10	3 429,10		
a)	zwiększenie (z tytułu)		3 429,10		
	- dotacji na zakup muzealiów, gruntów, dzieł sztuki				
	- podział zysku				
	- inne zwiększenia				
b)	zmniejszenie (z tytułu)	3 429,10			
	- przekazanie majątku na podstawie decyzji				
	- pokrycie straty	3 429,10			
	- inne zmniejszenia				
1.2.	Kapitał (fundusz) podstawowy na koniec okresu	-3 429,10			
2.	Fundusz z aktualizacji wyceny na początek okresu	0,00	0,00		
2.1.	Zmiany funduszu z aktualizacji wyceny	0,00	0,00		
a)	zwiększenie (z tytułu)				
b)	zmniejszenie (z tytułu)				
2.2.	Stan funduszu z aktualizacji na koniec okresu	0,00	0,00		
3.	Udziały (akcje) własne na początek okresu	0,00	0,00		
a)	zwiększenie				
b)	zmniejszenie				
3.1.	Udziały (akcje) własne na koniec okresu	0,00	0,00		
4.	Kapitał (fundusz) zapasowy na początek okresu	0,00	0,00		
4.1.	Zmiany kapitału (funduszu) zapasowego	0,00	0,00		
a)	zwiększenie (z tytułu)				
	- emisji akcji powyżej wartości nominalnej				
	- z podziału zysku (ustawowo)				
	- z podziału zysku (ponad wymaganą ustawowo minimalną wartość)				
b)	zmniejszenie (z tytułu)				
	- pokrycia straty				
4.2.	Stan kapitału (funduszu) zapasowego na koniec okresu	0,00	0,00		
5.	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na początek okresu	0,00	0,00		
5.1.	Zmiany kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny	0,00	0,00		
a)	zwiększenie (z tytułu)				
	- inne zwiększenia				
b)	zmniejszenie (z tytułu)				
	- zbycia środków trwałych				
5.2.	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na koniec okresu	0,00	0,00		

6.	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na początek okresu	0,00	0,00
6.1.	Zmiany pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych	0,00	0,00
a)	zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
b)	zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
6.2.	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na koniec okresu	0,00	0,00
7.	Zysk (strata) z lat ubiegłych na początek okresu	0,00	0,00
7.1.	Zysk z lat ubiegłych na początek okresu	0,00	0,00
	- korekty błędów podstawowych		
7.2.	Zysk z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach	0,00	0,00
a)	zwiększenie (z tytułu)		
	- podziału zysku z lat ubiegłych		
b)	zmniejszenie (z tytułu)		
7.3.	Zysk z lat ubiegłych na koniec okresu	0,00	0,00
7.4.	Strata z lat ubiegłych na początek okresu	0,00	0,00
	- korekty błędów podstawowych		
7.5.	Strata z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach	0,00	0,00
a)	zwiększenie (z tytułu)		
	- przeniesienia straty z lat ubiegłych do pokrycia		
b)	zmniejszenie (z tytułu)		
	- przeksięgowanie strat na fundusz		
7.6.	Strata z lat ubiegłych na koniec okresu	0,00	0,00
7.7.	Zysk (strata) z lat ubiegłych na koniec okresu	0,00	0,00
8.	Wynik netto	3 429,10	0,00
a)	zysk netto	3 429,10	0,00
b)	strata netto		0,00
c)	odpisy z zysku		
II.	Kapitał (fundusz) własny na koniec okresu (BZ)	-3 429,10	0,00
III.	Kapitał (fundusz) własny, po uwzględnieniu proponowanego podziału zysku (pokrycia straty)	0,00	0,00

Skarbnik Gminy

[Signature]
mgr *[Signature]* Zimoląg

(główny księgowy)

2021. 03. 30

(rok, miesiąc, dzień)

Wójt Gminy Lipnik

[Signature]
mgr Andrzej Grządziel

(kierownik jednostki)

mgr Danuta Misiak-Dziarmaga

Insp. d/s księgowości budżetowej

Sporządziła: